



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 17 czerwca 2013 r.

Poz. 3766

UCHWAŁA NR XXVII/297/2013 RADY POWIATU W ŚWIDNICY

z dnia 15 maja 2013 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) w związku z art. 90 ust. 1a, 2, 2a, 3, 3a, 3c, 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Powiatu w Świdnicy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Niepublicznym szkołom podstawowym i gimnazjom specjalnym oraz szkołom ponadgimnazjalnym o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki udziela się dotacji w wysokości przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Świdnicki.

2. Niepublicznym szkołom ponadgimnazjalnym o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w ust.1 udziela się dotacji na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu na częściowe pokrycie wydatków związanych z działalnością dydaktyczną i opiekuńczo-wychowawczą w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu Świdnickiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na 1 ucznia z zastrzeżeniem ust. 6 i ust. 7. W przypadku braku na terenie powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju wysokość dotacji oblicza się na podstawie wydatków bieżących ponoszonych przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

3. Niepublicznym ośrodkom umożliwiającym realizację obowiązku szkolnego dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, udziela się dotacji w wysokości przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodka w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Świdnicki.

4. Niepublicznym przedszkolom, szkołom podstawowym oraz ośrodkom, o których mowa w art.2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty, a także niepublicznym poradniom psychologiczno-pedagogicznym, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka udziela się dotacji w wysokości przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Świdnicki.

5. W przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, dotacja, o której mowa w ust.1 przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.

6. Dotacje dla szkół, o których mowa w ust.2 przysługują za lipiec i sierpień na każdego ucznia, który w czerwcu spełnił warunek uczestniczenia w zajęciach, o których mowa w ust. 2.

7. W przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, dotacja, o której mowa w ust.2 przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.

§ 2. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę po przedstawieniu Starostwu Powiatowemu w Świdnicy nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji informacji zawierającej:

- 1) numer i datę zaświadczenia Kuratora Oświaty lub Starosty Powiatu w Świdnicy o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, a także numer i datę decyzji przyznającej uprawnienia szkoły publicznej;
- 2) planowaną liczbę uczniów, wychowanków oraz dzieci objętych wczesnym wspomaganie;
- 3) zobowiązanie do informowania Wydziału Oświaty i Wychowania Starostwa Powiatowego w Świdnicy o zmianach zachodzących w liczbie uczniów;
- 4) numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę składa odrębny wniosek, którym mowa w ust. 1 dla każdej szkoły lub placówki.

§ 3. 1. Dotacji udziela się miesięcznie wg stawki na jednego ucznia (słuchacza), dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, określonej w uchwale Zarządu Powiatu w Świdnicy w sprawie określenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia (słuchacza) szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej podejmowanej do dnia 30 stycznia każdego roku budżetowego.

2. Ostateczna wysokość stawki miesięcznej dotacji na jednego ucznia (słuchacza), dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju może być skorygowana w przypadku zmian w budżecie powiatu lub zmniejszenia kwoty części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej na dany rok budżetowy przez Powiat Świdnicki.

§ 4. 1. Osoba, o której mowa w § 2, albo osoba przez nią upoważniona sporządza i przekazuje do Wydziału Oświaty i Wychowania Starostwa Powiatowego w Świdnicy do 10 dnia każdego miesiąca „Informację miesięczną” o aktualnej liczbie uczniów (słuchaczy), dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc składania Informacji, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Dotację przekazuje się w miesięcznych ratach w wysokości uzależnionej od liczby uczniów (słuchaczy), dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w danym miesiącu, wykazanej w „Informacji miesięcznej” na rachunek wskazany przez Dotowanego.

3. Podana w informacji, o której mowa w ust. 1, liczba uczniów (słuchaczy), dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju musi być zgodna ze stanem w księdze uczniów (słuchaczy) lub innym dokumencie stanowiącym o liczbie dzieci w szkole.

§ 5. 1. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację z budżetu powiatu w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, jeżeli osoba prowadząca szkołę:

- a) poda Starostwu Powiatowemu w Świdnicy planowaną liczbę słuchaczy kursu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- b) udokumentuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1, jest wypłacana na wniosek osoby prowadzącej szkołę jednorazowo w terminie 30 dni od złożenia przez osobę prowadzącą szkołę zaświadczenia odpowiednio o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydanych przez okręgową komisję egzaminacyjną. Wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Dotowany sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji obejmujące informację o wysokości otrzymanej dotacji oraz o wysokości kwot poniesionych przez Dotowanego na poszczególne rodzaje wydatków wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 Dotowany składa w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku po roku udzielenia dotacji, a w przypadku, gdy prowadzona przez Dotowanego szkoła lub placówka kończy swoją działalność, w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej raty dotacji.

§ 7. 1. Osoby upoważnione przez Starostę Powiatu Świdnickiego mogą dokonywać kontroli w szkołach lub placówkach obejmującej:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 1;
- 2) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

2. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

3. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli zawierające:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) imię i nazwisko kontrolującego;
- 3) nazwę i adres kontrolowanego;
- 4) temat kontroli;
- 5) termin ważności upoważnienia.

4. Upoważnienie do kontroli po zakończeniu kontroli dołącza się do akt kontroli.

5. Ustalenia kontroli opisuje się w protokole, który powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres kontrolowanego, imię i nazwisko osoby prowadzącej szkołę oraz imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania kontrolowanego;
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 3) imiona i nazwiska kontrolujących;
- 4) określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości;
- 6) opis uwag i zaleceń pokontrolnych;
- 7) opis załączników do kontroli;
- 8) wzmiankę o poinformowaniu kontrolowanego o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu;
- 9) podpisy kontrolujących i osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego, a także datę i miejsce podpisania protokołu;
- 10) parafy kontrolujących i osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego na każdej stronie protokołu.

6. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany w terminie 14 dni od daty jego otrzymania lub niezwłocznie po uzupełnieniu lub zmianie protokołu, o którym mowa w ust. 8.

7. Przed podpisaniem protokołu kontroli Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń co do ustaleń w nim zawartych. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

9. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

10. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli składając w terminie właściwym do jego podpisania wyjaśnienie tej odmowy.

11. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożeniu wyjaśnień kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

12. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

13. Kontrolowany jest zobowiązany zawiadomić Kontrolującego, w terminie określonym w protokole kontroli, o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych i wykorzystania uwag w nim zawartych.

14. W wypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, naliczenia dotacji w nadmiernej wysokości lub pobranej nienależnie stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Świdnicy.

§ 9. Tracą moc:

- 1) uchwała nr XVIII/147/2012 Rady Powiatu w Świdnicy z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania przez Powiat Świdnicki dotacji szkołom i placówkom niepublicznym;
- 2) uchwała nr XXII/202/2012 Rady Powiatu w Świdnicy z dnia 28 listopada 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad udzielania przez Powiat Świdnicki dotacji szkołom i placówkom niepublicznym.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu w Świdnicy:
K. Soltys

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVII/297/2013
Rady Powiatu w Świdnicy z dnia 15 maja 2013 r.

.....
pieczęć organu prowadzącego szkołę
lub placówkę niepubliczną

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
DLA SZKÓŁ I PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH
NA ROK.....**

1	Pełna nazwa i adres szkoły lub placówki	
2	Adres do korespondencji	
3	Typ i rodzaj szkoły	
4	Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Powiatu Świdnickiego	
5	Numer i data decyzji w sprawie nadania szkole niepublicznej uprawnień szkoły publicznej	
6	Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja	
7	Planowana liczba uczniów od 01.01. do 31.08. roku, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji	
8	Planowana liczba uczniów od 01.09. do 31.12. roku, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji	
9	Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego	

Zobowiązuję się do informowania Wydział Oświaty i Wychowania Starostwa Powiatowego w Świdnicy o zmianach zachodzących w liczbie uczniów.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania organu prowadzącego szkołę/
placówkę)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXVII/297/2013
Rady Powiatu w Świdnicy z dnia 15 maja 2013 r.

.....
pieczęć szkoły

.....
Miejscowość i data

INFORMACJA MIESIĘCZNA

1. Informacja za miesiąc
2. Nazwa szkoły (placówki)
3. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:
.....
4. Uczniowie na dzień 30rok
Liczba uczniów w:
 - a) szkole ponadgimnazjalnej
 - w systemie dziennym:.....
 - w systemie stacjonarnym.....
 - w systemie zaocznym.....
 - upośledzonych w stopniu lekkim:.....
 - upośledzonych w stopniu umiarkowanym i znacznym:.....
 - b) szkole podstawowej:
 - upośledzonych w stopniu lekkim:.....
 - upośledzonych w stopniu umiarkowanym i znacznym:.....
 - c) gimnazjum:
 - upośledzonych w stopniu lekkim:.....
 - upośledzonych w stopniu umiarkowanym i znacznym:.....
 - d) placówce:.....
 - e) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:.....

Numer opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka	Nazwa poradni psychologiczno-pedagogicznej, która wydała opinię

5. Kwota otrzymanej dotacji od początku roku.....
w tym w miesiącu poprzednim (nie dotyczy stycznia)

.....
sporządził

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego szkołę/ placówkę)

Oświadczam, że wszyscy uczniowie wykazani w Informacji Miesięcznej spełnili wymóg uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zgodnie z § 1 ust. 2 uchwały^{*}.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego szkołę/ placówkę)

^{*} wypełniają szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, wymienione w § 1 ust. 2 uchwały.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXVII/297/2013
Rady Powiatu w Świdnicy z dnia 15 maja 2013 r.

.....
pieczęć szkoły

.....
Miejscowość i data

**ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI
OTRZYMANEJ W ROKU**

1. Nazwa szkoły lub placówki
2. Kwota dotacji otrzymanej przez szkołę/placówkę łącznie w roku
3. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową szkoły/placówki sfinansowanych z otrzymanej dotacji w okresie objętym rozliczeniem:

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji
1	Wynagrodzenia nauczycieli	
2	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3	Pochodne od wynagrodzeń (Składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy)	
4	Oplaty za media	
5	Zakup materiałów	
6	Zakup wyposażenia	
7	Zakup pomocy naukowych dydaktycznych	
8	Remonty	
9	Wynajem pomieszczeń	
	(Inne jakie?):	
10		
11		
12		
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji		

.....
sporządził

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu
prowadzącego szkołę/ placówkę)

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXVII/297/2013
Rady Powiatu w Świdnicy z dnia 15 maja 2013 r.

.....
pieczęć szkoły

.....
Miejscowość i data

Zaświadczenie

Niniejszym zaświadczam o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danych kwalifikacji przez następujących słuchaczy, którzy ukończyli kurs zawodowy w

.....
(nazwa szkoły)

- 1.....
(Imię i nazwisko słuchacza)
- 2.....
- 3.....
- 4.....

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu
prowadzącego szkołę/ placówkę)

Uwagi:

Do zaświadczenia należy dołączyć kopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe lub kopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) zaświadczenia o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w szkole, wydanych przez okręgową komisję egzaminacyjną.